

2021

Årsredovisning & Hållbarhetsrapport

Det här kanske bara ser ut som en vanlig årsredovisning. Men det är också en "inkluderingspeng".

I stället för att lägga pengarna på att göra en snyggt designad årsredovisning, har vi valt att donera pengarna till något mycket viktigare – **Till vår framtid; barn och ungdomar**

Och resten är framtid.

/ David Öquist VD



SUNPINE™

Innehållsförteckning

| | |
|--|-------|
| → Förvaltningsberättelse | 1-3 |
| → Resultaträkning | 4 |
| → Balansräkning | 5-6 |
| → Kassaflödesanalys | 7 |
| → Noter | 8-17 |
| → Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser | 17 |
| → Underskrifter | 18 |
| → Revisionsberättelse | 20-21 |



SUNPINE™

Årsredovisning för

SunPine AB

556682-9122

Räkenskapsåret

2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

| | |
|--|------|
| Förvaltningsberättelse | 1-3 |
| Resultaträkning | 4 |
| Balansräkning | 5-6 |
| Kassaflödesanalys | 7 |
| Noter | 8-17 |
| Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser | 17 |
| Underskrifter | 18 |

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för SunPine AB, 556682-9122 med säte i Piteå får härmed avge årsredovisning för 2021.

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhetsidé är att utvinna förnybara produkter baserat på restprodukter från skogsbruket. SunPine utvinna fyra produkter. Diesel som står för största delen av omsättningen är en råvara vid produktion av HVO (hydrerad vegetabilisk olja) som raffinerats till diesel. Harts är en råvara vid produktion av till exempel trycksvärta, färger och lim. Terpentin är en produkt som exempelvis används i parfymindustrin. Bio-olja, en energiråvara som återanvänds i pappersindustrin. Verksamheten bedrivs i Piteå.

Ägarförhållanden

Ägandet fördelas enligt följande; Lawter BVBA äger 24,7 procent, och resterande aktier ägs till lika delar av Preem AB, Sveaskogs Förvaltnings AB och Södra Skogsägarna ekonomisk förening med 25,1 procent vardera. Ägarkonsortiet i SunPine AB representerar hela förädlingskedjan från skogsråvara till förädling, marknadsföring och distribution av förnybara drivmedel och harts.

Händelser under räkenskapsåret

I slutet av 2020 färdigställdes den nya processlinjen och 2021 är därmed det första året bolaget har producerat och förädlat råttalloljan i två processlinjer. Förutom ökad produktion har den nya processlinjen också bidragit med minskad sårbarhet vid haverier och planerade underhållsstopp.

Under 2021 har utveckling- och förändringsarbete varit i fokus. En ny strategiplan som sträcker sig från 2021 till 2023 har implementerats och beslutats av styrelsen. Strategiplanens syfte är att tydliggöra prioriteringar och på ett strukturerat sätt styra bolaget mot de uppsatta mål som är beslutade av ägarna.

Arbetet med strategiplanen har även initierat organisatoriska förändringar under året. Syftet med förändringarna har varit att tydliggöra ansvarsområden och roller samt nyttja de personella resurserna effektivare.

Under 2021 har bolaget implementerat ett nytt affärssystem, vilket sattes 1:a januari, 2022. Syftet med systemet är dels att reducera manuellt arbete och minimera risken för felaktiga data. Affärssystemet är integrerat med bolagets systemstöd vilket möjliggör för krossfunktionella analyser och därmed bättre beslutsunderlag och uppföljning.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 | 2019-12-31 | 2018-12-31 | Belopp i kkr 2017-12-31 |
|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|----------------------------|
| Nettoomsättning | 2 106 205 | 1 361 209 | 1 425 497 | 1 451 145 | 1 192 727 |
| Rörelsemarginal % | 11 | 3 | 7 | 15 | 22 |
| Resultat efter finansiella poster | 234 442 | 36 170 | 99 972 | 217 611 | 255 677 |
| Balansomslutning | 1 446 655 | 1 120 354 | 968 379 | 1 012 355 | 768 070 |
| Avkastning på sysselsatt kapital % | 26 | 6 | 14 | 33 | 46 |
| Soliditet % | 59 | 60 | 71 | 47 | 71 |

Definitioner: se not 27

Under 2021 har den pågående pandemin inte påverkat bolaget finansiellt i samma utsträckning som 2020. Under 2021 har oljepriserna återhämtat sig genom en stigande trend löpandes under året och dollarkursen var betydligt mer stabil.

Den ökade konkurrensen på råttalloljan har medfört fortsatt ökade inköspriser. Samtidigt upplevde bolaget en ökad efterfrågan på harts, råttalldiesel och terpentinet. Kombinationen av ett stigande oljepris, ökade inköspriser och en ökad efterfråga på bolagets produkter har bidragit till stigande försäljningspriser under året. Ett flertal nya kunder har även tillkommit under 2021 vilket är positivt och minskar sårbarheten.

Nettoomsättningen steg med 54 % jämfört med 2020. De ökade produktionsvolymerna från den nya processlinjen har givetvis bidragit till den ökade omsättning tillsammans med ökade försäljningspriser. Samtidigt har den ökade konkurrensen på råttalloljan medfört ökade råvarukostnader.

Bruttovinsten ökade med 106 % jämfört med 2020. Ökade försäljningsvolymerna och ett stigande slutproduktspris är de största bidragande anledningarna till den ökade bruttovinsten.

Under året har bolaget fortsatt arbetet med att minska de fasta kostnaderna i förhållande till producerade volymer vilket har givit ett gott resultat. De fasta kostnaderna i förhållande till producerade försäljningsvolymerna har minskat med 14 % jämfört mot 2020. Den ökade bruttovinsten och lägre fasta kostnader i förhållande till producerade volymer bidrog till det starka resultatet före skatt.

Årets investeringar uppgick till 61 MSEK (226 MSEK). Den största delen av bolagets upparbetade investeringar härrör upprustning av två cisterner samt införande av ett nytt affärssystem. Årets resultat har bidragit till att bolagets likviditet har haft en positiv utveckling under 2021. Bolaget har amorterat 89 MSEK av det upptagna banklånet på 200 MSEK. Trots amorteringen av lånet, landade årets kassaflöde på 153 MSEK.

Förväntad framtida utveckling

Under nästa år kommer bolaget fortsatt fokusera på att implementera den fastställda strategiplanen för 2021-2023 med tydliga prioriteringar för framtida tillväxt. Strategin kommer genomsyras av delaktighet från hela organisationen och med fokus att genomföra konkreta aktiviteter för att nå de uppsatta målen.

På grund av den ökade marknadskonkurrens av bolagets råvara och en fortsatt brist på utbudet, kalkylerar bolaget med ökade priser på råttalloljan kommande år. Intrimning av den nya processlinjen och att uppnå ytterligare produktivitetssökning genom utökad utbyte blir därmed en viktig förutsättning för att stärka rörelsemarginalen framöver.

Ett flertal utvecklingsprojekt är påbörjade. Styrelsen har, bland annat, beviljat medel till ett investeringsprojekt med syfte att förädla terpentinet till en produkt med högre försäljningsvärde. Ökad produktionskapacitet och produktutveckling är även en nyckel till bolagets framtida avkastning.

Det banklån som bolaget tog under 2020 på 200 MSEK amorteras enligt plan och kommer vara fullt återbetalt sista mars 2023.

Hållbarhetsupplysningar

SunPine omfattas av årsredovisningslagens regler om hållbarhetsrapportering. Hållbarhetsredovisningen återfinns som en egen separat del av årsredovisningen. Företaget bedriver en enligt miljöbalken tillståndspliktig verksamhet

Eget kapital

| | <i>Aktiekapital</i> | <i>Fond för utveckl. utgifter</i> | <i>Balanserat vinst</i> | <i>Årets vinst</i> |
|-----------------------------|---------------------|---------------------------------------|-----------------------------|------------------------|
| Vid årets början | 6 636 | 10 | 476 750 | 17 784 |
| årets avskrivning | | -10 | 10 | |
| Omföring av föreg års vinst | | | 17 784 | -17 784 |
| Årets resultat | | | | 105 915 |
| Vid årets slut | 6 636 | - | 494 544 | 105 915 |

Villkorlig återbetalningsskyldighet för aktieägartillskott uppgick till 60 993 kkr (60 993 kkr).

Förslag till disposition av företagets vinst

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

| | <i>Belopp i kkr</i> |
|---|---------------------|
| överkursfond | 380 809 |
| balanserat resultat | 113 735 |
| årets resultat | 105 915 |
| Totalt | 600 459 |
| disponeras så att | |
| till aktieägarna utdelas 1 506,9546 kr per utdelningsberättigad aktie, totalt | 100 000 |
| i ny räkning överföres | 500 459 |
| | 600 459 |

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2021-01-01- 2021-12-31</i> | <i>2020-01-01- 2020-12-31</i> |
|--|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Nettoomsättning | | 2 106 205 | 1 361 209 |
| Övriga rörelseintäkter | 3 | 8 889 | 16 187 |
| | | <u>2 115 094</u> | <u>1 377 396</u> |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Råvaror och förnödenheter | | -1 566 248 | -1 100 207 |
| Övriga externa kostnader | 4,5 | -144 186 | -119 890 |
| Personalkostnader | 6 | -66 825 | -55 501 |
| Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | | -87 355 | -54 245 |
| Övriga rörelsekostnader | 7 | -11 641 | -4 481 |
| Rörelseresultat | | <u>238 839</u> | <u>43 072</u> |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | 8 | 25 | 106 |
| Räntekostnader och liknande kostnader | 9 | -4 422 | -7 008 |
| Resultat efter finansiella poster | | <u>234 442</u> | <u>36 170</u> |
| Bokslutsdispositioner | 10 | -100 800 | -13 349 |
| Resultat före skatt | | <u>133 642</u> | <u>22 821</u> |
| Skatt | 11 | -27 727 | -5 037 |
| Årets resultat | | <u>105 915</u> | <u>17 784</u> |

Balansräkning

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2021-12-31</i> | <i>2020-12-31</i> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | | | |
| Övr immateriella anläggningstillgångar | 12 | 4 778 | 10 |
| | | <u>4 778</u> | <u>10</u> |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Byggnader och mark | 13 | 89 439 | 43 881 |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 14 | 476 187 | 170 870 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 15 | 36 270 | 13 436 |
| Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar | 16 | 52 201 | 460 103 |
| | | <u>654 097</u> | <u>688 290</u> |
| Finansiella anläggningstillgångar | | | |
| Andra långfristiga fordringar | | 71 | 1 |
| | | <u>71</u> | <u>1</u> |
| Summa anläggningstillgångar | | <u>658 946</u> | <u>688 301</u> |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Varulager mm | | | |
| Råvaror och förnödenheter | | 273 140 | 157 179 |
| Färdiga varor och handelsvaror | | 45 207 | 26 750 |
| | | <u>318 347</u> | <u>183 929</u> |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Kundfordringar | | 279 618 | 205 629 |
| Aktuell skattefordran | | - | 5 089 |
| Övriga fordringar | | 1 735 | 152 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 17 | 9 425 | 11 763 |
| | | <u>290 778</u> | <u>222 633</u> |
| Kassa och bank | | <u>178 584</u> | <u>25 491</u> |
| Summa omsättningstillgångar | | <u>787 709</u> | <u>432 053</u> |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | <u>1 446 655</u> | <u>1 120 354</u> |

Balansräkning

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2021-12-31</i> | <i>2020-12-31</i> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| <i>Eget kapital</i> | | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | | |
| Aktiekapital | 18 | 6 636 | 6 636 |
| Fond för utvecklingskostnader | | - | 10 |
| | | <u>6 636</u> | <u>6 646</u> |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Överkursfond | 19 | 380 809 | 380 809 |
| Balanserad vinst eller förlust | | 113 735 | 95 941 |
| Årets resultat | | 105 915 | 17 784 |
| | | <u>600 459</u> | <u>494 534</u> |
| Summa eget kapital | | <u>607 095</u> | <u>501 180</u> |
| <i>Obeskattade reserver</i> | | | |
| Ackumulerade överavskrivningar | 20 | 194 949 | 138 949 |
| Periodiseringsfonder | 21 | 121 700 | 76 900 |
| | | <u>316 649</u> | <u>215 849</u> |
| <i>Avsättningar</i> | | | |
| Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser | | 70 | - |
| Övriga avsättningar | 22 | 22 775 | 12 500 |
| | | <u>22 845</u> | <u>12 500</u> |
| <i>Långfristiga skulder</i> | | | |
| Långfristig skuld till kreditinstitut | 23 | 22 222 | 100 000 |
| | | <u>22 222</u> | <u>100 000</u> |
| <i>Kortfristiga skulder</i> | | | |
| Checkräkningskredit | 24 | - | 8 616 |
| Skulder till kreditinstitut | | 88 889 | 100 000 |
| Leverantörsskulder | | 313 586 | 142 783 |
| Skatteskulder | | 12 465 | - |
| Övriga kortfristiga skulder | | 20 181 | 20 862 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 25 | 42 723 | 18 564 |
| | | <u>477 844</u> | <u>290 825</u> |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | <u>1 446 655</u> | <u>1 120 354</u> |

Kassaflödesanalys

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2021-01-01- 2021-12-31</i> | <i>2020-01-01- 2020-12-31</i> |
|---|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Den löpande verksamheten | | | |
| Resultat före finansiella poster | | 238 839 | 43 072 |
| Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m | 26 | 101 032 | 43 820 |
| | | <u>339 871</u> | <u>86 892</u> |
| Erhållen ränta | | 25 | 106 |
| Erlagd ränta | | -3 575 | -2 399 |
| Betald inkomstskatt | | <u>-10 173</u> | <u>-10 126</u> |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital | | 326 148 | 74 473 |
| <i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i> | | | |
| Ökning(-)/Minskning (+) av varulager | | -134 418 | 28 572 |
| Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar | | -73 234 | -46 005 |
| Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder | | <u>194 281</u> | <u>72 646</u> |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | 312 777 | 129 686 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar | | -61 262 | -225 956 |
| Förvärv av finansiella tillgångar | | <u>-70</u> | <u></u> |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -61 332 | -225 956 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Förändring långfristiga skulder/checkkredit | | -97 505 | 108 616 |
| Valutaförändring | | -847 | -4 609 |
| Utbetald utdelning till aktieägare | | <u></u> | <u>-50 000</u> |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | -98 352 | 54 007 |
| Årets kassaflöde | | 153 093 | -42 263 |
| Likvida medel vid årets början | | 25 491 | 67 754 |
| Likvida medel vid årets slut | | 178 584 | 25 491 |

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

| | |
|---|-----------------|
| <i>Immateriella anläggningstillgångar</i> | <i>% per år</i> |
| <i>Förvärvade immateriella tillgångar</i> | <i>20</i> |

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande avskrivningsprocent har tillämpats, varvid hänsyn tagits till innehavstiden för under året förvärvade och avyttrade tillgångar.

| | |
|--|-----------------|
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | <i>% per år</i> |
| Byggnader | 4-5 |
| Nedlagda utgifter på annans fastighet | 25 |
| Markanläggningar | 5 |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 10-20 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 10-20 |

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är

byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod är densamma.

Utländsk valuta

Monetära poster (fordringar och skulder) i utländsk valuta har omräknats till balansdagens kurs. Kursdifferenser på rörelsefordringar och rörelseskulder ingår i rörelseresultatet, medan differenser på finansiella fordringar och skulder redovisas bland finansiella poster. Icke monetära poster redovisas per dagen för affärshändelsen.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt vägda genomsnittspriser. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

I egentillverkade halv- och helfabrikat består anskaffningsvärdet av direkta tillverkningskostnader och de indirekta kostnader som utgör mer än en oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för tillverkningen. Vid värdering har hänsyn tagits till normalt kapacitetsutnyttjande.

Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, efter avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning.

Skatt

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt.

Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning skall erläggas till eller erhållas från skatteverket. Bedömningen görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

Uppskjutna skattefordringar redovisas för alla avdragsgilla temporära skillnader och outnyttjade underskottsavdrag, i den utsträckning det är sannolikt att framtida skattepliktiga vinster kommer att finnas tillgängliga och mot vilka de temporära skillnaderna eller outnyttjade underskottsavdragen kan komma att utnyttjas.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas en intäkt när följande kriterier är uppfyllda:

De ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget,

Inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt,

Företaget har överfört de väsentliga riskerna och fördelarna som är förknippade med varornas ägande till köparen,

Företaget har inte längre ett sådant engagemang i den löpande förvaltningen som vanligtvis förknippas med ägande och utövar inte heller någon reell kontroll över de sålda varorna, De utgifter som har uppkommit eller förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Leasing

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar i koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

I bolaget förekommer endast avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Koncernens resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförts.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då något företag beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, låneskulder och derivatinstrument. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader, redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till

anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. I posten kortfristiga placeringar ingår aktier som innehas för att placera likviditetsöverskott på kort sikt.

Leverantörsskulder

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Företaget nuvärdesberäknar förpliktelser som väntas regleras efter mer än tolv månader. Den ökning av avsättningen som beror på att tid förflyter redovisas som räntekostnad.

Offentliga bidrag

Statliga stöd redovisas till verkligt värde när det finns rimlig säkerhet att stödet kommer att erhållas och att bolaget kommer att uppfylla alla därmed sammanhängande villkor.

Statligt stöd som hänför sig till förväntade kostnader redovisas som förutbetalda intäkter. Stödet intäktsförs i den period då de kostnader uppkommer som det statliga stödet är avsett att kompensera.

Statliga stöd för anskaffning av materiella anläggningstillgångar reducerar tillgångens redovisade värde

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Varulager är en väsentlig tillgång för företaget där bedömning sker avseende inkurans. En bedömning av beloppets storlek sker även under punkten Avsättningar.

Not 3 Övriga rörelseintäkter

| | <i>2021-01-01- 2021-12-31</i> | <i>2020-01-01- 2020-12-31</i> |
|-----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Erhållna bidrag | 488 | |
| Valutakursvinst | 7 696 | 14 211 |
| Övrigt | 705 | 1 976 |
| Summa | 8 889 | 16 187 |

Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

| | 2021-01-01- 2021-12-31 | 2020-01-01- 2020-12-31 |
|------------------|---------------------------|---------------------------|
| <i>EY</i> | | |
| Revisionsuppdrag | 263 | 300 |
| Andra uppdrag | - | - |
| | 263 | 300 |

Not 5 Operationell leasing - leasetagare

| | 2021-01-01- 2021-12-31 | 2020-01-01- 2020-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| <i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i> | | |
| Inom ett år | 17 560 | 20 195 |
| Mellan ett och fem år | 58 906 | 70 507 |
| Senare än fem år | 29 399 | 61 024 |
| | 105 865 | 151 726 |
| Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter avseende lokalhyror, cisternhyror, containers och personbilar. | 23 122 | 12 498 |

Not 6 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

| | 2021-01-01- 2021-12-31 | 2020-01-01- 2020-12-31 |
|---------------|---------------------------|---------------------------|
| Män | 48 | 48 |
| Kvinnor | 24 | 24 |
| Totalt | 72 | 72 |

Redovisning av könsfördelning i företagsledning

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|----------------------------------|------------|------------|
| <i>Andel kvinnor</i> | | |
| Styrelsen | 50 % | 25 % |
| Övriga ledande befattningshavare | 22 % | 33 % |

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

| | 2021-01-01- 2021-12-31 | 2020-01-01- 2020-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Styrelse och VD | 1 543 | 1 416 |
| Övriga anställda | 43 658 | 37 206 |
| Summa | 45 201 | 38 622 |
| Sociala kostnader (varav pensionskostnader) 1) | 19 726 4 607 | 16 271 4 246 |

1) Av företagets pensionskostnader avser 453 kkr (fg år 420 kkr) gruppen styrelse och verkställande direktör. Bolagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 (fg år 0). Med verkställande direktören har avtal träffats om avgångsvederlag uppgående till 12 månadslöner. Avtalet gäller endast vid uppsägning från företagets sida.

Not 7 Övriga rörelsekostnader

| | 2021-01-01- 2021-12-31 | 2020-01-01- 2020-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär | 11 436 | 4 481 |
| Förlust avyttr. maskiner och inventarier | 205 | - |
| Summa | 11 641 | 4 481 |

Not 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter

| | 2021-01-01- 2021-12-31 | 2020-01-01- 2020-12-31 |
|-----------------------|---------------------------|---------------------------|
| Ränteintäkter, övriga | 25 | 106 |
| Summa | 25 | 106 |

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

| | 2021-01-01- 2021-12-31 | 2020-01-01- 2020-12-31 |
|------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Räntekostnader, övriga | 2 826 | 1 091 |
| Övrig kreditkostnad | 749 | 1 307 |
| Valutakursdifferenser | 847 | 4 610 |
| Summa | 4 422 | 7 008 |

Not 10 Bokslutsdispositioner

| | 2021-01-01- 2021-12-31 | 2020-01-01- 2020-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning: | | |
| -Maskiner och andra tekniska anläggningar | 56 000 | 5 549 |
| Periodiseringsfond, årets avsättning | 44 800 | 7 800 |
| Summa | 100 800 | 13 349 |

Not 11 Skatt på årets resultat

| | 2021-01-01- 2021-12-31 | 2020-01-01- 2020-12-31 |
|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Aktuell skattekostnad | 27 727 | 5 037 |
| Skatt på årets resultat | 27 727 | 5 037 |

Avstämning av effektiv skatt

| 2021-01-01- | 2021-12-31 | | 2020-01-01- | 2020-12-31 |
|---------------------------------------|-------------|----------------|-------------|---------------|
| Procent | Procent | Belopp | Procent | Belopp |
| Resultat före skatt | | 133 642 | | 22 821 |
| Skatt enligt gällande skattesats | 20,6 | -27 530 | 21,4 | -4 884 |
| Ej avdragsgilla kostnader | 0,05 | -88 | 0,4 | -83 |
| Justering skattemässiga avskrivningar | - | -30 | | 3 |
| Schablonränta på periodiseringsfond | 0,05 | -79 | 0,3 | -73 |
| Redovisad effektiv skatt | 20,7 | -27 727 | 22,1 | -5 037 |

Not 12 Koncessioner, patent, licenser, varumärken och likn rättigheter

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--|--------------|------------|
| <i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 337 | 337 |
| Årets anskaffning | 17 | - |
| -Omklassificeringar | 5 644 | - |
| Vid årets slut | 5 998 | 337 |
| <i>Ackumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -327 | -286 |
| -Årets avskrivning | -893 | -41 |
| Vid årets slut | -1 220 | -327 |
| Redovisat värde vid årets slut | 4 778 | 10 |

Not 13 Byggnader och mark

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--|---------------|---------------|
| <i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 62 475 | 53 542 |
| -Nyanskaffningar | 1 911 | 1 700 |
| -Omklassificeringar | 49 146 | 7 233 |
| Vid årets slut | 113 532 | 62 475 |
| <i>Ackumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -18 594 | -16 012 |
| -Årets avskrivning | -5 499 | -2 582 |
| Vid årets slut | -24 093 | -18 594 |
| Redovisat värde vid årets slut | 89 439 | 43 881 |
| Varav mark | | |
| Ackumulerade anskaffningsvärden | 3 343 | 2 401 |
| Redovisat värde vid årets slut | 3 343 | 2 401 |

Not 14 Maskiner och andra tekniska anläggningar

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| <i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 532 354 | 521 388 |
| -Nyanskaffningar | 11 653 | 2 260 |
| -Avyttringar och utrangeringar | -637 | - |
| -Omklassificeringar | 369 002 | 8 706 |
| Vid årets slut | 912 372 | 532 354 |
| <i>Ackumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -361 484 | -316 005 |
| -Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar | 432 | - |
| -Årets avskrivning | -75 133 | -45 479 |
| Vid årets slut | -436 185 | -361 484 |
| Redovisat värde vid årets slut | 476 187 | 170 870 |

Not 15 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| <i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 80 940 | 76 916 |
| -Nyanskaffningar | 8 669 | 1 803 |
| -Avyttringar och utrangeringar | - | -352 |
| -Omklassificeringar | 19 994 | 2 573 |
| -Omräkningsdifferens | -50 | - |
| | <u>109 553</u> | <u>80 940</u> |
| <i>Ackumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -67 504 | -61 715 |
| -Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar | - | 352 |
| -Omräkningsdifferens | 50 | - |
| -Årets avskrivning | -5 829 | -6 141 |
| | <u>-73 283</u> | <u>-67 504</u> |
| Redovisat värde vid årets slut | 36 270 | 13 436 |

Not 16 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---------------------------------------|---------------|----------------|
| Vid årets början | 460 103 | 258 417 |
| Omklassificeringar | -443 786 | -18 512 |
| Omklassificerat till kostnad | -3 128 | -174 |
| Investeringar | <u>39 012</u> | <u>220 373</u> |
| Redovisat värde vid årets slut | 52 201 | 460 103 |

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--------------------------|--------------|---------------|
| Förutbetalda hyror | 4 580 | 3 659 |
| Upplupna transportbidrag | 2 174 | 1 112 |
| Upplupna intäkter | 551 | 4 244 |
| Förutbetalda kostnader | 1 429 | 1 137 |
| Övriga poster | <u>691</u> | <u>1 611</u> |
| | 9 425 | 11 763 |

Not 18 Antal aktier och kvotvärde

Aktiekapitalet består av 66 359 st A-aktier och 0 st B-aktier (fg år 66 359 st A-aktier och 0 st B-aktier).
Kvotvärde 100 kr

Not 19 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 600 458 985 disponeras enligt följande:

| 2021-12-31 | |
|---|----------------|
| Utdelning [66 359 aktier * 1 506,9546 kr per aktie] | 100 000 |
| Balanseras i ny räkning | <u>500 459</u> |
| 600 459 | |

Not 20 Ackumulerade överavskrivningar

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--------------------------|----------------|----------------|
| Maskiner och inventarier | 194 949 | 138 949 |
| | 194 949 | 138 949 |

Not 21 Periodiseringsfonder

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--|----------------|---------------|
| Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018 | 43 500 | 43 500 |
| Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019 | 25 600 | 25 600 |
| Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020 | 7 800 | 7 800 |
| Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021 | 44 800 | - |
| | 121 700 | 76 900 |

Av periodiseringsfonder utgör 20,6 (20,6) % uppskjuten skatt.

Not 22 Övriga avsättningar

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--|---------------|---------------|
| Framtida kostnader för tömning av bottensats | 22 775 | 12 500 |
| Totalt | 22 775 | 12 500 |
| Redovisat värde vid årets ingång | 12 500 | 22 922 |
| Avsättningar som gjorts under året* | 13 733 | 7 500 |
| Belopp som tagits i anspråk under året | -3 458 | -17 922 |
| Redovisat värde vid årets utgång | 22 775 | 12 500 |
| *(inkl ökningar av befintliga avsättningar) | | |

Avsättningen avser framtida kostnader för tömning och destruktion av uppkommen bottensats i, av bolaget, nyttjade cisterner.

Not 23 Långfristiga skulder

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|------------|------------|
| Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen | 88 888 | |
| Övriga skulder till kreditinstitut | 22 222 | 100 000 |
| Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen | | |
| Övriga skulder till kreditinstitut | - | - |

Not 24 Checkräkningskredit

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|-------------------------------|------------|--------------|
| Beviljad kreditlimit | 200 000 | 200 000 |
| Outnyttjad del | -200 000 | -191 384 |
| Utnyttjat kreditbelopp | - | 8 616 |

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|------------------------------|---------------|---------------|
| Personalrelaterade kostnader | 10 172 | 9 937 |
| Upplupen kostnad råvaruinköp | 30 841 | 6 360 |
| Övriga upplupna kostnader | 1 701 | 1 322 |
| Övrigt | 9 | 945 |
| | 42 723 | 18 564 |

Not 26 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--|----------------|---------------|
| Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m | | |
| Avskrivningar | 87 355 | 54 245 |
| Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar | 204 | - |
| Kostnadsförda projekt hänförlig till IB | 3 128 | - |
| Övriga avsättningar | 10 345 | -10 424 |
| | 101 032 | 43 821 |

Not 27 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Avkastning på sysselsatt kapital:

Rörelseresultat / sysselsatt kapital.

Sysselsatt kapital:

Totala tillgångar - räntefria skulder.

Räntefria skulder:

Skulder som inte är räntebärande. Pensionsskulder ses som räntebärande.

Soliditet:

Justerat eget kapital / Totala tillgångar.

Not 28 Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

Ställda säkerheter

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| <i>Ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar</i> | | |
| Företagsinteckningar | 150 000 | 150 000 |
| Summa | 150 000 | 150 000 |

Eventualförpliktelser

Eventualförpliktelser

| | | |
|---------------------------------|-------|-------|
| Övriga garantier, Länsstyrelsen | 8 600 | 8 600 |
|---------------------------------|-------|-------|

Underskrifter

Underskrifter

Piteå 2022- 04-20



Malin Vallgren Hallin
Styrelseordförande



David Öquist
Verkställande direktör



Mikio Katayama



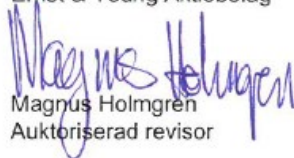
Catrin Gustavsson



Anders Jakobsson

Min revisionsberättelse har lämnats 2022-06-03

Ernst & Young Aktiebolag



Magnus Holmgren
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SunPine AB, org.nr 556682–9122

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för SunPine AB för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 1–18 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SunPine AB:s finansiella ställning per 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till SunPine AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av hållbarhetsrapporten som återfinns på i del 2 på sidorna 21–33.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SunPine AB för räkenskapsåret 2021-01-01 -- 2021-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till SunPine AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhets art, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, viktiga åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

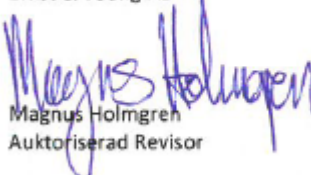
Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten som återfinns i del 2 på sidorna 22–34 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Piteå den 3/12 2022

Ernst & Young AB


Magnus Holmgren
Auktoriserad Revisor

Innehållsförteckning

| | |
|--|-------|
| → Hållbar verksamhetsutveckling | 22-24 |
| → Produkter med klimatnytta | 24-25 |
| → Resurseffektiva processer | 26 |
| → Ansvarsfulla leverantörssamarbeten | 27-28 |
| → SunPine står för mångfald och likabehandling | 28-29 |
| → Arbetsmiljö, hälsa, och säkerhet | 30-31 |
| → Utsläpp från produktionen | 31-33 |
| → Effektiva transporter | 34 |

SunPine hållbarhetsredovisning 2021

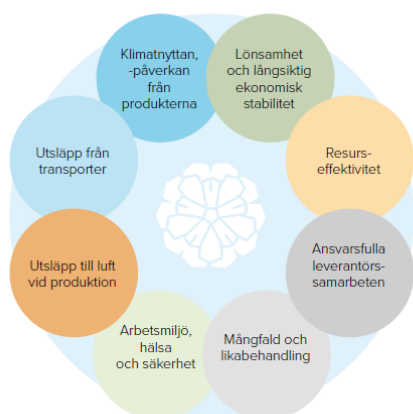
Hållbar verksamhetsutveckling

SunPine ligger steget före, har siktet mot framtiden och hållbarhet som drivkraft. Med innovation och ny teknik utviner SunPine framtidens hållbara produkter genom att tillvarata restprodukter från pappers- och massaindustrin. Detta är en del av SunPines vision. Värdegrunden Hållbarhet, Engagemang och Respekt genomsyrar dessutom företagets arbete.

Intressentdialog och väsentlighetsanalys

SunPine AB:s senaste intressentdialog och väsentlighetsanalys ligger som underlag för företagets hållbarhetsrapport och är ett led i vidareutvecklingen av hållbarhetsarbetet. I intressentdialogen har kunder, ägare, leverantörer, boende i närområdet, transportörer, branschorganisationer och ideella, icke-statliga organisationer deltagit. Deltagarna fick prioritera och diskutera vilka hållbarhetsfrågor de ansåg vara mest väsentliga för SunPine. Dialogen kompletterades genom att några av SunPines medarbetare och medlemmar i ledningsgruppen utförde samma övning. Resultaten från intressentdialogen diskuterades och nyanserades vid en workshop med nyckelpersoner i företaget och mynnade ut i ett antal väsentliga hållbarhetsfrågor. Dessa frågor ligger till grund för innehållet i hållbarhetsredovisningen.

SUNPINES VÄSENTLIGA HÅLLBARHETSFRÅGOR



Företagets ambition är att alltid vara öppen med information av intresse. Utvecklingen av hållbarhetsredovisningen är ett ytterligare steg i SunPines process för ökad transparens kring företagets verksamhet.

SunPine och de Globala målen för hållbar utveckling

2015 antog världens ledare 17 globala mål för hållbar utveckling. Målen övergripande syfte är att senast 2030 avskaffa extrem fattigdom, att minska ojämlikheter och orättvisor i världen, att främja fred och rättvisa och att lösa klimatkrisen. SunPine bidrar genom sitt arbete framför allt till mål nr 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 och 15. Genom att identifiera verksamhetens koppling till de Globala målen tydliggörs att det SunPine gör på lokal nivå är viktigt i ett globalt sammanhang.



Certifierat kvalitetsledningssystem

Sedan januari 2019 med förnyat certifikat under 2021 är SunPine fortsatt certifierat enligt ISO 9001:2015. Certifikatet är en kvalitetsstämpel som visar att SunPine har ett systematiskt arbetssätt med kunden och ständig förbättring i fokus. Inriktningen för SunPines kvalitetspolicy, som är grunden för företagets kvalitetsarbete, ligger på högkvalitativa produkter, nöjda kunder, ständiga förbättringar i verksamheten, bra ledarskap och goda leverantörsrelationer. Inom kvalitetsledningssystemet finns nyckeltal för företagets alla processer och dessa följs upp månadsvis. Bland nyckeltalen finns bland andra nolltolerans för olyckor avseende människor och miljö, mätning av leveranssäkerhet samt nyckeltal för stabil och lönsam produktion. SunPine arbetar ständigt med förbättringar av kvalitetsarbetet. Ett effektivt verktyg är de interna revisioner som utförs regelbundet. Under året har företaget bland annat jobbat med en ny verksamhetsplan där fokusområden med relaterade mål och prioriteringar har brutits ned till aktiviteter inom de olika avdelningarna i företaget.

SunPine Kranmärkt

Under 2020 blev SunPine hållbarhetsmärkta enligt den nationella hållbarhetsmärkningen Kranmärkt. Hållbarhetsmärkningen är för verksamheter som väljer kranvatten i stället för flaskvatten. Förpackat vatten kräver tillverkning, tunga transporter och orsakar onödiga utsläpp och avfall, SunPines ledning ansåg att Kranmärkt var helt i linje med företagets hållbarhetsarbete.

SunPines Hållbarhetspris

2018 instiftade SunPine ett Hållbarhetspris som delas ut på Piteå Business Awards i Piteå. Genom Hållbarhetspriset uppmärksammar SunPine lokala företag som bidrar till en hållbar utveckling och uppmuntrar andra företag att utveckla sitt hållbarhetsarbete.

Utdelningen av Hållbarhetspriset 2021 har på grund av pandemin skjutits upp och kommer därför att presenteras under våren 2022.

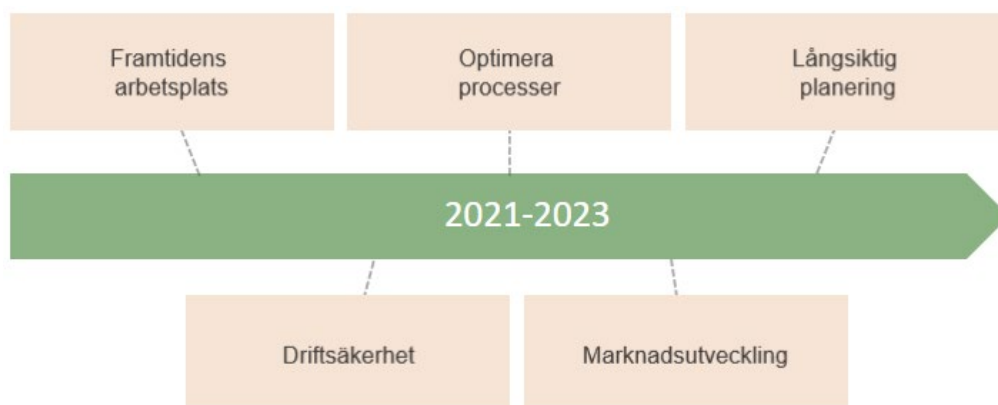
SunPines strategi och övergripande mål

SunPines affärsidé grundar sig i att med resterna från industrin göra det enkelt för våra kunder att skapa hållbara produkter att vara stolta över. Med det i åtanke har en strategi satts under året med prioriterade aktiviteter för att nå våra övergripande mål.

Ett av målen gällande den långsiktiga planen var att genomföra 50 avslutade aktiviteter/år kopplade mot den strategiska planen. Implementationen av den nya strategin slutfördes hösten 2021 vilket medförde att verksamheterna inte fick så många månader på sig att genomföra sina aktiviteter under året och därför uppnåddes inte det målet under 2021. Antal aktiviteter per månad efter implementationen var dock högre än måltakten och därav genomfördes inga specifika åtgärder.

SunPines övergripande verksamhetsplanering sträcker sig fram till och med 2023. Fem fokusområden har identifierats och utifrån SunPines strategi har flertalet mål och nyckeltal tagits fram. Ett urval av dessa visas i Tabell 1.

Figur 1: SunPine's verksamhetsplan 2021-2023



Tabell 1: Urval av fokusområden, nyckeltal och utfall från SunPine's övergripande verksamhetsplan

| Väsentliga hållbarhetsfrågor | Fokusområden | Huvudmål och nyckeltal 2021 | Utfall |
|---|------------------------|---|----------------|
| Arbetsmiljö hälsa och säkerhet | Framtidens arbetsplats | Kvoten mellan observationer/ tillbud/olyckor skall vara större än 6. | ✓ |
| Mångfald och likabehandling | Framtidens arbetsplats | Resultatet i vår medarbetarundersökning ska vara bland topp 25% | ✓ |
| Lönsamhet och långsiktig ekonomisk stabilitet | Långsiktig planering | 1. Säkra försörjning av 300 000 ton tallolja till 2023. Mål för 2021 250 000 ton. 2. 50 avslutade aktiviteter/år kopplade mot den strategiska planen | ✓ ✓(1) |
| | Marknadsutveckling | 1. Ökad försäljning av harts och råtdiesel 2. Minst två identifierade satsningar som signifikant stärker vår affärsmodell | ✓ ✓ |
| Resurseffektivitet | Driftsäkerhet | 1. Tillgänglighet dieselproduktion över 98,5% 2. Minst 65% förebyggande underhåll 3. 90% förnybara bränslen i våra pannor | ✓(2) ✓ ✓ |
| | Optimera processer | 1. Produktion med ett totalt utbyte över 68% 2. Omkostnader ska understiga budget | ✓(2) ✓ |

(1) Kommentarer i avsnitt "SunPines strategi och övergripande mål", (2) kommentarer i avsnitt "Förebyggande underhåll"

Produkter med klimatnytta

Klimatnyttan utgör kärnan i SunPines affärsidé. Genom förädling av restprodukt från pappers- och massaindustrin tar SunPine tillvara resurser på ett effektivt sätt. SunPines förnybara dieselprodukt ersätter fossilbaserad diesel och bidrar därmed till en positiv klimatpåverkan genom minskade koldioxidutsläpp från transportsektorn.

Energi- och resurseffektivt kretslopp

SunPine är världsledande vad gäller framställning av andra generationens drivmedel från förnybara källor. Detta är möjligt tack vare nyttjandet av restprodukten råtdiesel från sulfatmassabruk med skogen som ursprunglig råvara. Ur råtdieseln producerar SunPine på ett energi- och resurseffektivt sätt huvudprodukten råtdiesel men tillverkar även harts, terpentin och biolja. Det unika med SunPines tillverkningsprocess är kombinationen av råvaran som används, produkterna som utvinns och det låga energibehov som industrianläggningen har.

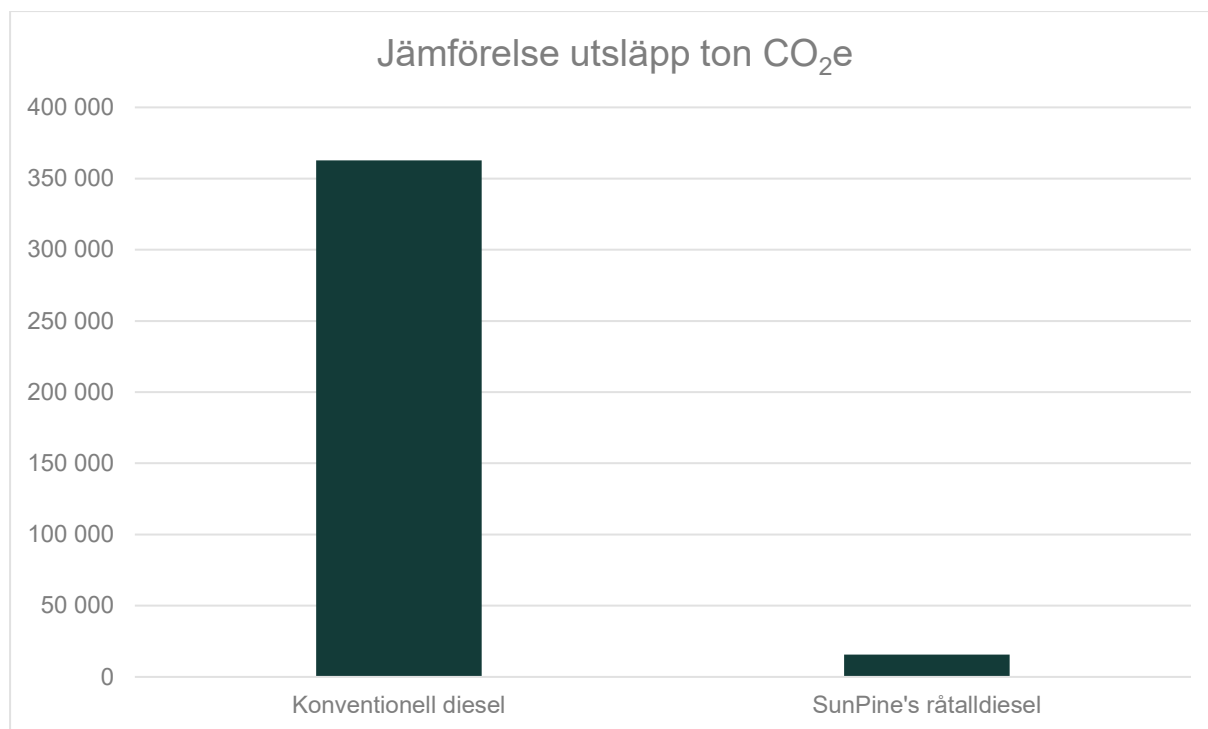
Bidrag till minskade koldioxidutsläpp

SunPines produkter bidrar till att minska samhällets utsläpp av fossil koldioxid. Råvaran råtdiesel har inga klimatpåverkande utsläpp i kedjan eftersom det enligt definition (SFS 2010:598 1kap, 2§) är en restprodukt som uppstår vid sulfatmassabruk. Klimatpåverkan från SunPines råtdiesel kommer endast från transporter av

råvaran till SunPines produktionsanläggning samt från SunPines tillverkningsprocess. Utsläppen i processen kommer huvudsakligen ifrån den låga mängd fossil eldningsolja som ännu inte har kunnat ersättas av bioolja i pannorna.

2021 producerade SunPine ca 143 miljoner liter råtalldiesel (108 miljoner liter 2020) som Preem därefter har använt i sin diesel. SunPines råtalldiesel har därmed bidragit till en minskning av fossilt koldioxidutsläpp på ca - 350 000 ton CO₂e jämfört med om Preems kunder hade använt endast fossilbaserad diesel för sina transporter. Det motsvarar utsläppen från cirka 197 000 dieselmotorer per år.

Tabell 2: Jämförelse av utsläppen mellan konventionell diesel och SunPines råtalldiesel för 143 milj liter av respektive diesel*



* Beräknat utifrån SunPines årsproduktion 2021 av ca 143 miljoner liter råtalldiesel

Hållbara råvaror

Den största delen av råvaran råtalolja kommer från nordiska sulfatmassabruk. SunPine ställer krav på att råtaloljan ska komma från ett hållbart och ansvarsfullt drivet skogsbruk i enlighet med Energimyndighetens krav på hållbarhetsbesked. Dessutom finns krav på fysisk spårbarhet av råtaloljan, vilket innebär att aktörer i hela produktionskedjan har ett ansvar att uppfylla hållbarhetskriterierna och att lämna information vidare till nästa aktör i produktionskedjan om hur detta sker.

Resurseffektiva processer

SunPine arbetar systematiskt och kontinuerligt för en så energi- och resurseffektiv produktionsprocess som möjligt. I denna ambition är proaktivt underhållsarbete och effektiviseringsåtgärder centrala aktiviteter.

Förebyggande underhåll

Ett produktionsstopp innebär inte bara risk för leveransförseningar och intäktsbortfall utan även ökad energianvändning, ökad vattenförbrukning och ökat avfall orsakat av exempelvis materialbyten. Genom förebyggande underhållsinsatser minskar risken för onödiga stopp vilket bidrar till en resurssnålare produktion med hög tillgänglighet. Tillgänglighet är ett mått för effektivitet och målet 2021 var att hamna på 98,5 procent totalt för båda processlinjerna vilket SunPine inte riktigt nådde upp till under året. Tillgängligheten för processlinje 1 blev 98,5% och processlinje 2 96,4% Detta är exklusive de planerade stopp som skedde under året.

Orsaken till att målen för tillgänglighet och utbyte i produktion inte riktigt nåddes under året var störningar kopplat till brännaren i den nya produktionslinjen. Störningarna orsakade dessutom ett oplanerat stopp i produktionen på elva dagar under slutet av 2021. Åtgärder för att komma till rätta med detta har implementerats under slutet av 2021 och fortsätter även in på 2022.

I slutet av 2018 investerade SunPine i ett systemstöd för att optimera verksamheten. Systemet bidrar till mer systemiserat underhållsarbete där utvecklingen av viktiga nyckeltal går att följa upp med ännu större precision. Målet för 2021 var att minst 65 procent av genomförda arbetsorderna skulle vara förebyggande underhåll vilket nåddes under året.

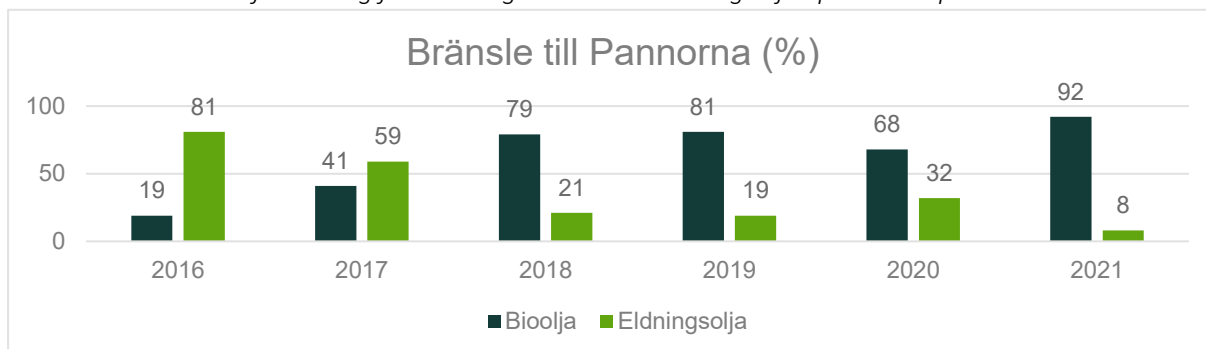
Minimering av avfall

Ett prioriterat område för SunPine är att minska avfallsvolymen i den egna produktionen. Produktionsavfall uppstår exempelvis vid investeringsprojekt samt underhållsarbeten och kan omfatta plåt, stålskrot, trä och farligt avfall. Ett produktionsavfall som SunPine arbetar för att minska är den vattenblandning som finns kvar efter råttaloljans förbehandling. I stället för att skicka vattnet till deponi utvinns ett annat företag mineraler och andra ämnen ur vattnet för användning i sin egen industriprocess.

Självförsörjande på egna biobränslen

Sedan ombyggnationen 2015 har SunPine successivt kunna öka användningen av egenproducerad bioolja i produktionen, bland annat genom att installera ny utrustning som möjliggör driftsäker eldning av bioolja. Under året har behovet av intrimning av pannan på processlinje 2 identifierats för att kunna öka användningen av den egna biooljan. 2021 stod den egna biooljan för 92 procent av tillverkningsprocessens energibehov, vilket är en väsentlig ökning från föregående år, se tabell 3. Målet är att fasa ut användningen av fossil eldningsolja helt till 2023 och i slutet av 2021 initierades investeringsprojekt för att nå den målsättningen under kommande år. Samtliga egna lokaler värms upp med överskottsvärme från produktionsprocessen. Överskottet säljs som fjärrvärme till Piteå Energi.

Tabell 3: Procentuell fördelning förbrukning av bio- och eldningsolja i pannorna per år.



Ansvarsfulla leverantörssamarbeten

SunPine arbetar för långsiktiga relationer med sina leverantörer och gemensam utveckling i en hållbar riktning. Det är en viktig del av att leva upp till visionen om en grön omställning baserad på produkter från ett hållbart skogsbruk.

Hållbarhetskrav

Cirka 90 procent av samtliga inköp avser råvara och transporter. SunPine strävar efter att kontinuerligt utveckla långsiktiga och hållbara relationer med sina leverantörer.

Utöver leverantörer av råvaror och transporter, anlitar SunPine entreprenörer som bland annat utför bygg- och underhållsarbeten vid produktionsanläggningen. Även entreprenörer omfattas av SunPines uppförandekod och företagets regelverk avseende arbetsmiljö, hälsa och säkerhet.

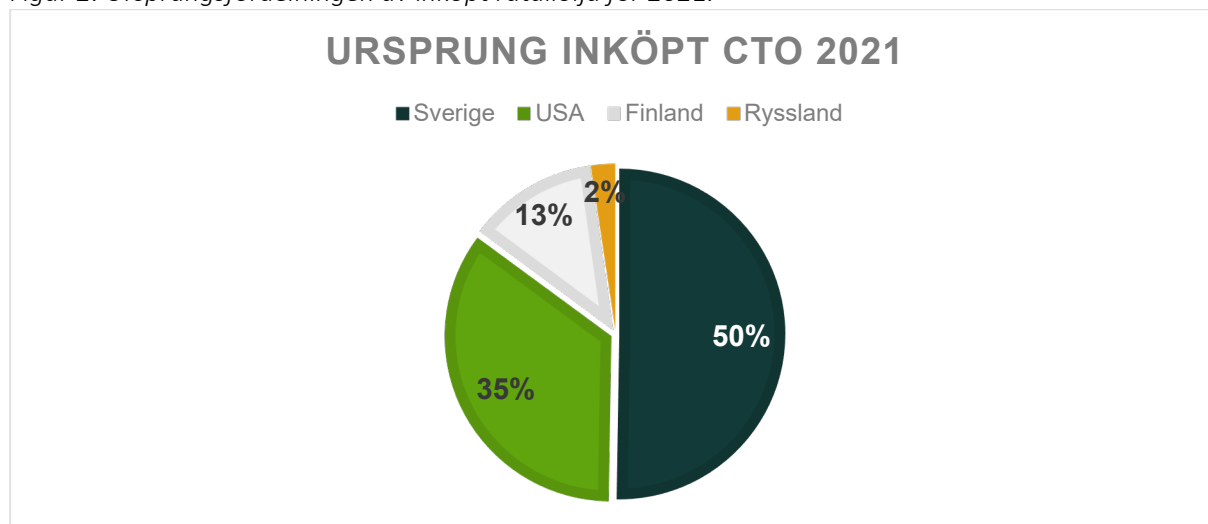
Leverantörsuppföljningar

SunPine har årligen avstämningar med ett antal betydande leverantörer där uppföljning av krav efterlevnad ingår. Vid inköp av transporter för SunPine exempelvis dialog med transportörerna kring insatser för att minska transporterens miljöpåverkan. Dialogen fokuserar även på frågor kring chaufförernas arbetsmiljö och arbetsvillkor så att antalet arbetstimmar och lagenliga viloperioder säkerställs.

Spårbar råvara

Råvarans ursprung (se figur 2) är en viktig parameter både för SunPine och företagets intressenter. Därför ställer SunPine krav att leverantörer kan redovisa råttalloljans ursprung och uppfyllnad av hållbarhetskriterierna enligt EU:s Förnybarhetsdirektiv. Den övervägande delen av råvaran råttallolja kommer från nordiska sulfatmassabruk. Import av råvara sker huvudsakligen från USA. De flytande biobränslen som hanteras av SunPine uppfyller kriterierna enligt lagen om hållbarhetskriterier för biodrivmedel och flytande biobränslen, (2010:598).

Figur 2: Ursprungsfördelningen av inköpt råttallolja för 2021.



International Sustainability & Carbon Certification (ISCC) är en internationell certifieringsstandard för att säkerställa både att en råvara inte riskerar att bidra till avskogning och att det finns full spårbarhet i leverantörskedjorna. ISCC EU-standarden är internationellt erkänd och utgör ofta ett krav från kunder som köper biobränslen. Både hållbarhetslagen och ISCC EU kräver att växthusgasutsläppen från tillverkning och leverantörsleden beräknas för att visa att dessa är mindre jämfört med den fossila motsvarigheten. I slutet av oktober 2021 erhöll SunPine sitt certifikat från ISCC EU som visar att den råvara som hanteras och att SunPines slutprodukt råttalldiesel uppfyller kraven enligt standarden.

Rutiner för att motverka otillbörlig påverkan

Alla inköp hos SunPine genomförs av företagets inköpsfunktion. SunPines inköpsrutiner för godkännande av leverantörer och avtalsskrivning minskar risken för otillbörlig påverkan i leverantörssamarbeten. SunPine följer Institutet Mot Mutors Näringslivskod. Detta fastställs i SunPines uppförandekod för medarbetare, vilken också specificerar att alla förmåner som är beteendepåverkande, det vill säga förmåner som riskerar att påverka mottagarens beslut eller sätt att fullgöra sina arbetsuppgifter, är otillåtna.

Under 2020 tog SunPine fram en ny uppförandekod för leverantörer. Uppförandekoden bygger på vedertagna internationella konventioner och lagstiftning, och beskriver krav och förväntningar på leverantörers hållbarhetsarbete kopplat till sociala förhållanden, miljö, klimat och antikorruption. Genom att samarbeta med leverantörer som delar SunPines syn på hållbarhet, respekterar mänskliga rättigheter samt är engagerade och samarbetsvilliga, kan båda parter bidra till positiva förändringar och att de Globala målen kan nås.

Uppförandekoden biläggs alla nya avtal och leverantörerna ska intyga efterlevnad av SunPines krav.

SunPine har även ett helt digitaliserat system för fakturor med fakturagranskning och attest i två olika steg avseende varje faktura. Under 2021 har inga fall av korruption förekommit.

SunPine står för; Mångfald och Likabehandling

SunPine ska vara en bra arbetsgivare och erbjuda en arbetsplats som är säker, utvecklande och stimulerande av alla medarbetare. Det är viktigt att alla medarbetare förstår sin roll och betydelsen av det egna arbetet i relation till företagets övergripande mål och vision. Under året har SunPine förtydligat sin vision och affärsidé samtidigt som företagskulturen utvecklas. Alla medarbetare hos SunPine ska känna sig trygga, respekterade, engagerade och stolta. Mångfald och likabehandling är en självklarhet för att bibehålla och attrahera kompetenta och engagerade medarbetare.

Gemensam värdegrund och tydliga rutiner

Medarbetare har en central roll i SunPines strävan att som företag uppnå sin vision. På SunPine ska alla medarbetare kunna känna sig trygga, respekterade, engagerade och stolta. Möjligheter, rättigheter och skyldigheter ska vara lika för alla medarbetare och personalsammansättningen ska spegla samhällsstrukturen. Under året har SunPine därför fortsatt att förankra företagets värderingar: Hållbarhet, Engagemang och Respekt. Orden innefattar till exempel att vi respekterar varandras olikheter och sprider information till alla som berörs av den.

Uppförandekod

SunPines uppförandekod för medarbetare bygger på SunPines värdegrund och ska genomsyra företaget och samtidigt hjälpa medarbetarna att i vardagen agera med ett gemensamt förhållningssätt. Uppförandekoden tydliggör även SunPines arbete för att motverka alla former av trakasserier och mobbning. Diskriminering underminerar samhörighet och engagemang, vilket i sig är nycklar till hälsa, trygghet, arbetsglädje och produktivitet. En tydlig rutin mot diskriminering, kränkande särbehandling och trakasserier används och omfattar alla anställda och inhyrda på företaget.

Värdegrunden innebär:

- **Respekt** för varandra på jobbet och professionalitet är nyckeln till en god arbetsmiljö.
- **Engagerade** medarbetare gör SunPine till ett framgångsrikt företag.
- **Hållbarhet** betyder att SunPine skapar en god arbetsmiljö, tar hänsyn till vår miljöpåverkan och månar om god ekonomi, vilket möjliggör en långsiktig verksamhet.

Värna miljön i dagliga arbetet

Eftersom SunPines verksamhetsidé handlar om att med minsta möjliga miljöbelastning ta vara på restprodukter från pappers och massa industrin värnar SunPine om hållbarhet i det dagliga arbetet. Det innebär bland annat att SunPine

- bedriver en verksamhet där skador och olägenheter för miljö och människors hälsa förebyggs.
- vid störningar i processen prioriterar miljöhänsyn framför produktion.
- vid produktutveckling och investeringar kombinerar lönsam produktion med effektiv resursanvändning och miljöhänsyn.

Ständig förbättring med stolta och motiverade medarbetare

SunPines styrka grundas på en samlad kompetens, förmågan att samverka och den starka företagskultur som medarbetarna bygger tillsammans. Genom ett målstyrt och kontinuerligt förbättringsarbete utvecklar SunPine verksamheten för att säkra konkurrenskraft och framtid.

Resultatet från SunPines årliga medarbetarundersökning används som underlag i en del av förbättringsarbetet. Under året har workshops hållits med alla avdelningar inom SunPine där man arbetat med strategier och åtgärder där förbättringsmöjligheter identifierades vid medarbetarundersökningen. SunPines siffror visar att vi ligger över genomsnittet i exempelvis frågan om stolta och motiverade medarbetare. Förbättringsmöjligheter identifierades bland annat gällande arbetsbelastning, samarbeten mellan avdelningar samt uppföljning.

Tabell 4: Urval av frågor Medarbetarundersökningen 2021

| Fråga | Andel % som svarade positivt | Jämförelsesiffr Global benchmark |
|---|------------------------------|----------------------------------|
| Hur sannolikt är det att du skulle rekommendera SunPine som arbetsgivare till en vän eller bekant? (eNPS) | 52% | 41% |
| Är du motiverad i ditt arbete? | 90% | 83% |
| Är du stolt över att jobba på SunPine? | 93% | 82% |
| Tycker du att ditt jobb är kul? | 88% | 80% |
| Får du stöd vid hög arbetsbelastning? | 64% | 65% |

Jämställdhets- och mångfaldsarbete

SunPine bedriver ett medvetet jämställdhets- och mångfaldsarbete med målsättningen att uppnå en jämnare könsfördelning och en strävan att personalsammansättningen ska spegla samhällsstrukturen. SunPine arbetar fortsatt inom alla avdelningar enligt en tydlig jämställdhetsplan som följs upp kontinuerligt. SunPine genomför analyser avseende könsfördelning och ålderskategorier och har rekryteringsgrupper som består av både kvinnor och män som aktivt söker efter kandidater från det underrepresenterade könet.

Tabell 5: Köns- och åldersfördelning 2021-12-01

| | Kvinnor | Män | <30 år | 30-50 år | >50 år | Totalt |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Styrelse | 3 | 5 | 0 | 4 | 4 | 8 |
| Ledning | 1 | 7 | 0 | 7 | 1 | 8 |
| Administration (ekonomi, supply chain, KMS, | 9 | 5 | 2 | 11 | 1 | 14 |
| Underhåll och El | 0 | 17 | 2 | 13 | 2 | 17 |
| Produktion | 13 | 16 | 7 | 19 | 3 | 29 |
| Utveckling | 3 | 2 | 1 | 3 | 1 | 5 |
| Totalt | 29 | 52 | 12 | 57 | 12 | 81 |
| Procentuell fördelning, totalt | 36% | 64% | 15% | 70% | 15% | |

Under 2021 ökade andelen kvinnor från 34 till 36 procent vilket är en förbättring av könsfördelningen. Under 2021 ökade andelen anställda under 30 år från 4% 2020 till 15% och andelen anställda i segmentet 30–50 år minskade från 73 till 70 procent. Under 2021 minskade andelen anställda över 50 år från 23 till 15 procent. SunPines målsättning är att uppnå en jämnare köns- och åldersfördelning inom alla avdelningar.

Arbetsmiljö, hälsa och säkerhet

Inom SunPine är det förebyggande säkerhetsarbetet som sker i nära dialog med medarbetare och entreprenörer centralt. Arbetsplatsen ska vara trygg och säker och varje medarbetare har ett ansvar för sin egen och andras säkerhet.

Engagemang för en säker arbetsplats

SunPine strävar efter att undvika olyckor avseende människor och miljö i verksamheten. Säkerhet är resultatet av allas engagemang och bidrag till en sund och säker arbetsmiljö. Det förebyggande arbetsmiljöarbetet är en strategiskt viktig fråga för SunPine. Arbetet sker i nära samarbete mellan ledning, medarbetare, skyddsorganisation och företagshälsovård. Varje medarbetare förväntas vara observant på om det föreligger risker för hälsa, säkerhet och välbefinnande på den egna arbetsplatsen och ge förslag på hur de i så fall kan åtgärdas.

Även entreprenörer som uppehåller sig på arbetsplatsen informeras om deras betydelse för arbetsmiljön så att de kan medverka till en god arbetsmiljö. Dialoger förs löpande med entreprenörer gällande risker, skyddsutrustning och säkerhetskultur.

De mest påtagliga riskerna i SunPines produktion rör läckage av exempelvis varma vätskor/ kemikalier, brandtillbud eller explosioner. För att minimera riskerna för olycksfall och ohälsa inkluderar det förebyggande arbetet strikta rutiner, utbildningar, riskbedömningar och kontroller. Alla observationer, tillbud och olyckor registreras av medarbetare och entreprenörer i ett avvikelshanteringssystem. Alla avvikelser analyseras för att hitta orsaken till avvikelserna. Det är önskvärt att öka antalet observationer för att tidigt identifiera föreliggande risker. Under 2021 ökade antalet observationer från 157 under 2020 till 186 under 2021. Detta visar att ett av SunPines fokusområden med att hitta fler observationer under året uppnåddes.

Tabell 6: Antalet observationer, tillbud och olyckor under 2021.

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------------------|------|------|------|------|------|
| Observationer | 98 | 122 | 95 | 157 | 186 |
| Tillbud | 74 | 64 | 43 | 29 | 26 |
| Olyckor utan frånvaro | 8 | 5 | 12 | 4 | 0 |
| Olyckor med frånvaro | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 |

SunPine arbetar aktivt med att förbättra miljö- och arbetsmiljöarbetet. Under 2021 pågick arbetet med att få en ännu säkrare arbetsmiljö med hjälp av 5S-metoden. Målet är att säkerställa en hög nivå av säkerhet, kvalitet och produktivitet i organisationen. 5S-metoden ses som ett viktigt hjälpmedel i målet att ha ett väl fungerande och systematiskt arbetsmiljöarbete på SunPine.

Framtidens arbetsplats

Genom utveckling och nya insikter skapas förutsättningar för att bygga framtidens arbetsplats. Ett av SunPines mål är att vara en attraktiv arbetsgivare genom att erbjuda en arbetsplats som underlättar arbetet och det privata livspusslet. Säkerhet och trivsel är högt prioriterat och genomsyrar arbetsplatsen.

Under 2021 avsattes medel och resurser för en Trivselgrupp och en Friskvårdsgrupp på SunPine. Trots pandemin med dess begränsningar arrangerades bland annat omtyckta utomhus aktiviteter för SunPines anställda. En projektgrupp har även påbörjat arbetet med att hitta formerna och strukturen kring hur SunPine blir Framtidens arbetsplats.

Utvecklande medarbetardialog och hälsa

För att bibehålla medarbetares engagemang och delaktighet i SunPines fortsatta utveckling, prioriteras en proaktiv medarbetardialog. Individuella handlingsplaner utarbetas och följs upp i regelbundna medarbetarsamtal. Utformningen av strategin för att hantera SunPines totala kompetensbehov matchas också mot varje medarbetares individuella kompetensutveckling.

Utöver lagstadgade hälsoundersökningar erbjuder SunPine samtliga medarbetare en hälsoundersökning vart annat år. För att fånga upp andra eventuella risker med medarbetares välmående genomförs även en kompletterande enkätundersökning rörande hälsa, livsstil och livssituation. Eventuella rehabiliteringsinsatser sätts in för medarbetare som är i behov av ytterligare stöd.

Precis som året innan präglades även 2021 av utmaningar med pandemin. En viss andel av SunPines medarbetare har under året arbetat i stor omfattning hemifrån för att minimera riskerna för smittspridning. SunPine erbjöd under året vaccin mot Covid till i första hand den personal som inte hade möjlighet till hemarbete.

Samtliga anställda erbjuds även möjlighet till träning vid ett antal träningsanläggningar i Piteå, vilket under året nyttjades i mindre omfattning än tidigare år på grund av pandemin.

Kompetensförsörjning och -utveckling

SunPines chefer och ledare spelar fortsatt en viktig roll i värdegrundsarbetet med uppföljning och implementering av den gemensamma uppförandekoden för SunPines medarbetare.

SunPines ambition är att ha en låg personalomsättning i den befintliga arbetsgruppen, samtidigt som företaget vill locka till sig ny kompetent personal. Det kontinuerliga arbetet med kompetensförsörjning var framgångsrikt under 2021, exempelvis inom områdena projekt och inköp.

Utsläpp från produktion

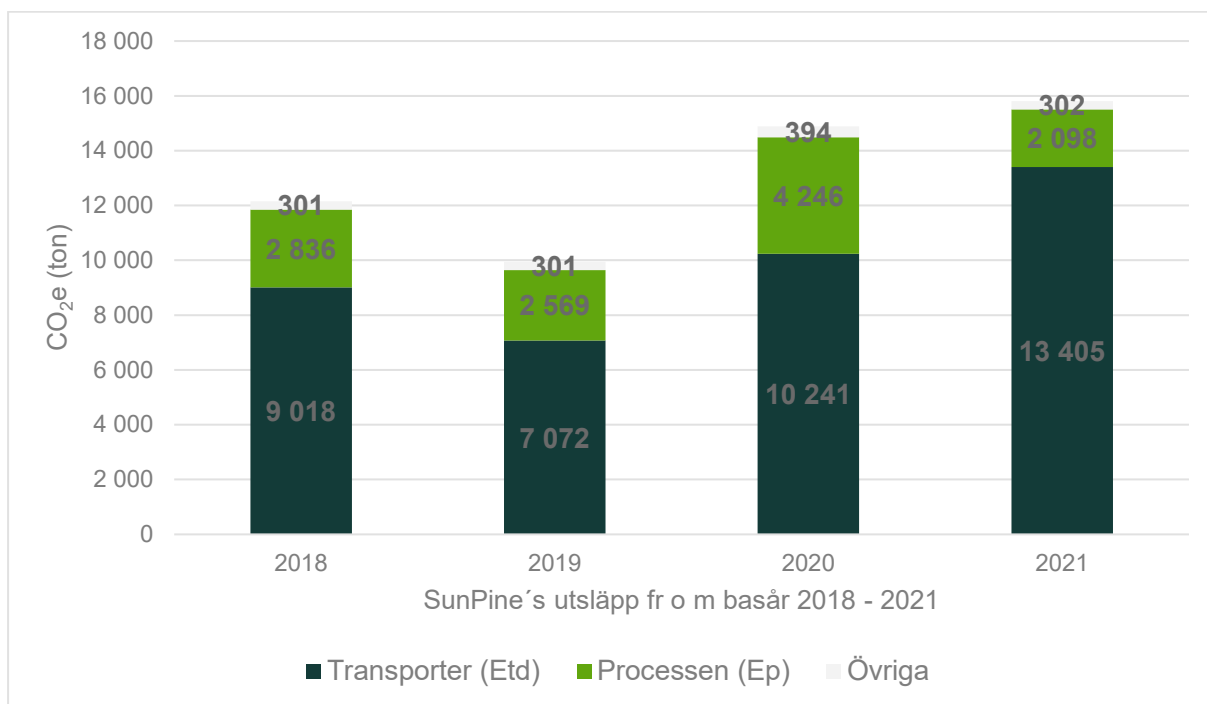
Klimatpåverkan från SunPines verksamhet kommer till stor del från transporter av råvaran till SunPines produktionsanläggning samt från SunPines tillverkningsprocess. SunPine redovisar övriga utsläpp från produktionen i en årlig miljörapport i enlighet med miljötillståndet som förnyades 2019. SunPines utsläppsvärden understiger den tilldelade årsnivån med god marginal.

Klimatutsläpp

SunPines klimatutsläpp uppgår till totalt 15 805 ton CO₂e under 2021. Utsläppen från processen har minskat markant i jämförelse mot basåret 2018, mycket tack vare de optimeringar och justeringar som gjorts i pannorna för att möjliggöra förbränning av vårt eget biobränsle.

Ökningen av utsläppen från transporterna beror på att vi ökat våra inköp av råvara för att kunna producera mer av våra slutprodukter.

Tabell 7: SunPine's utsläpp från och med basåret 2018 till och med 2021.

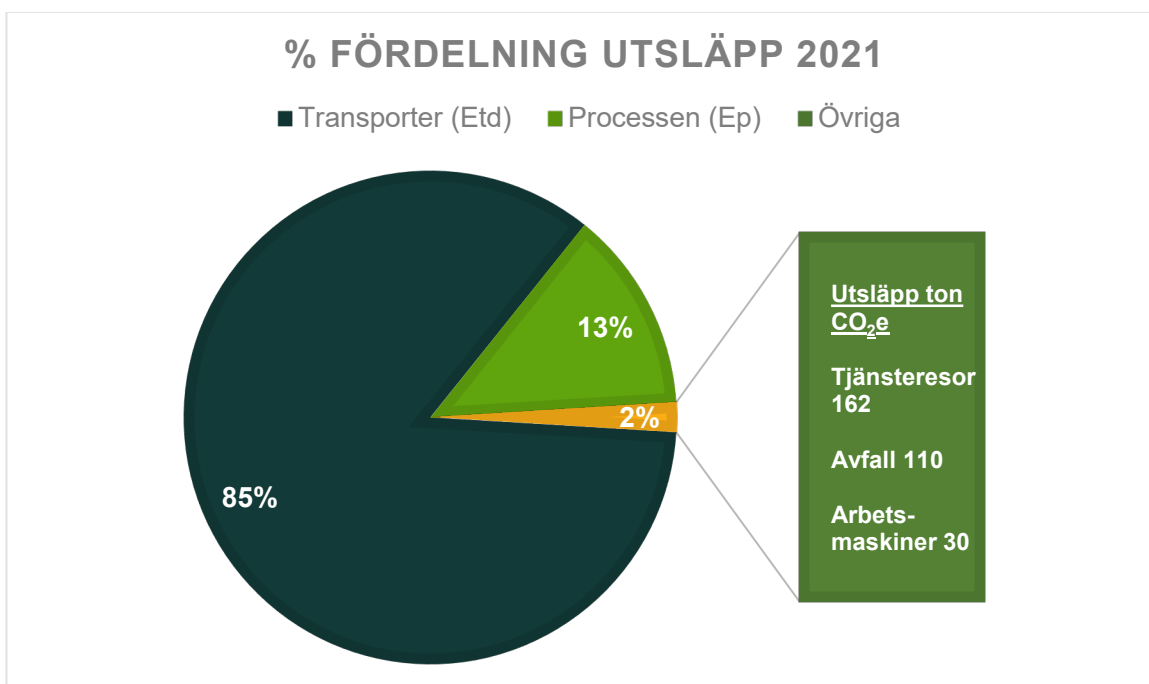


85% (13 405 ton CO₂E) av utsläppen 2021 representeras av transporter av SunPines råvara råtallolja med båt och lastbil till SunPine.

13% av utsläppen kommer från SunPines process där bränsle- och energiförbrukning i produktionen är inräknad. Stödfunktioner i verksamheten såsom tjänsteresor, daglig pendling, avfall och arbetsmaskiner står för de resterande 2 %.

Även under 2021 minskade arbetsrelaterade resors klimat utsläpp som en följd av Corona pandemin då resorna minskade markant under året.

Figur 3: Procentuell fördelning av SunPine's utsläpp 2021.



Utsläpp av små mängder kväveoxider och svaveloxider

SunPine bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Under 2019 erhöll företaget ett nytt tillstånd för befintlig och utökad verksamhet. Miljötillståndet omfattar drift av en biodieselanläggning med fysikaliska processer för en årlig produktion upp till 550 000 ton kemiska produkter i form av råtalldiesel, bioolja, hartssyror, terpentiner och andra liknande produkter. SunPines produktion, ger upphov till utsläpp till luft av mycket små mängder koldioxid (CO₂), svaveldioxid (SO₂), kväveoxider (NO_x) samt stoft/partiklar.

Utsläppen av kväveoxider från processlinje 1 uppgick 2021 till 11,7 ton, vilket understiger den tilldelade årsnivån om 26 ton.

Utsläppen av kväveoxider från processlinje 2 uppgick 2021 till 6,4 ton, vilket understiger den tilldelade årsnivån om 17 ton.

SunPines råvara råtalloolja innehåller svavelföreningar som har sitt ursprung i tillverkningsprocessen vid sulfatmassabruken. Svavelföreningarna frigörs vid uppvärmning. Den svaveloxid som uppkommer har en stark lukt men är inte hälsofarlig i små mängder. En stor andel av alla svavelföreningar och de flesta partiklarna från pannan fångas upp i samband med att förbränningsröken duschas av innan den släpps ut genom anläggningens skorsten. Under 2021 släpptes 0,5 ton svavelföreningar ut från processlinje 1, vilket var långt under den tilldelade årsnivån om 20 ton. Siffran för processlinje 2 visar 0,02 ton med samma tilldelade årsnivå på 20 ton.

Utsläpp av svaveloxid i små mängder är inte hälsofarligt men ger upphov till lukt som är störande för både medarbetare och boende i närområdet. Källor till läckage kan vara svåra att identifiera då även små volymer orsakar stark lukt.

SunPine har byggt bort källor till lukt, till exempel genom att skapa ett effektivare system vid lastning och lossning. SunPines mål är att ingen doft ska kännas från produktion, även när vinden ligger på. SunPine har en nära dialog med närboende och arbetar kontinuerligt vidare med att identifiera och bygga bort eventuella källor till luktläckage.

Effektiva transporter

SunPine strävar efter att kontinuerligt minska sin miljöpåverkan. En viktig del i detta arbete är att maximera andelen returtransporter och att öka volymerna per lastbilsladd samt att samarbeta med anlidade transportörer för att öka andelen lastbilar som körs på biobränsle.

Effektiv logistik

Tallolja transporteras dels med båt, dels med lastbilar från svenska sulfatmassabruk runt om i Sverige. En viss del råvara köps in från USA och transporteras med båt till Piteå hamn. I och med att SunPine har ökat produktionen i samband med driftsättningen av den nya produktionsanläggningen under 2021 har även inköpen av råvaror ökat. I syfte att minska den negativa miljöpåverkan från transporter strävar SunPine efter att frakta så stor andel av råtallolja som möjligt med båt i stället för att öka lastbilstransporterna.

Den färdiga produkten råttalldiesel skeppas med båt från Piteå till Preems raffinaderi i Göteborg. Harts transporteras i flytande form i uppvärmda containrar med båt till kunderna. Genom att hartsen inte kyls ner enligt konventionell process sparas den energi som annars hade krävts för att värma upp den igen hos mottagaren. Under 2021 har SunPine fortsatt att optimera båttransporterna och organisera samtransporter tillsammans med andra aktörer. Exempelvis skeppas SunPines harts tillsammans med pappersprodukter från Piteås pappersbruk. I Norrköping har SunPine cisterner för lagring och här samlas all tallolja in från södra delarna av Sverige för att sedan skeppas upp till Piteå. Efter lossningen i Piteå, lastas sedan bioolja för transport ned tillbaka till Norrköping. På detta sätt optimeras och skapas effektiva båttransporter. SunPine ser också kontinuerligt över hur flödena kan vidareutvecklas. Ett led i detta arbete är exempelvis att etablera cisterner på fler platser. Detta kan möjliggöra fler båttransporter och ytterligare minska behovet av lastbilstransporter.

Ökad andel returtransporter, större transportvolym

Ett viktigt fokusområde avseende transporter är maximering av last vid returtransporter så att antalet tomma lastbilar minimeras. SunPine arbetar exempelvis för att lastbilar som levererar tallolja till produktionsanläggningen transporterar bioolja vid returtransporten. Under 2021 har 6 av 10 bilar varit returtransport för våra tall- och biooljetransporter.

SunPine arbetar också aktivt för att öka volymen per tanklastbil. Senaste åren har andelen bilar ökat med 74 ton per tankbil, i stället för normala 64 ton. Genom detta har SunPine kunnat minska antal leveranser.

Resten är framtid.



SUNPINE™